  znak_sole_2004_s_peruniko_in_EKO_SOLA_napisom  

Osnovna šola Turnišče, Prešernova 2, 9224 Turnišče

tel.: (02) 621-98-70, faks: (02) 621-98-85, e-naslov: o-turnisce.ms(a)guest.arnes.si, spletna stran: www.os-turnisce.si

*PUBLIKACIJA ŠOLE*

**Šolsko leto 2019/20**



*OSEBNI PODATKI*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred/  o: | | | | |  | | **.** | |  | |
| Moj e-naslov:  @ | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domači telefon: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
| Moj mobilni telefon: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
| Mamin mobilni telefon: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |
| Očetov mobilni telefon: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime:  Priimek: | | | | | | | | | | | | |
| Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | | | | | |  | | |
| Rojstni datum: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

Kraj rojstva:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# VODIČ PO PUBLIKACIJI

[VODIČ PO PUBLIKACIJI 3](#_Toc22039144)

[UVODNE MISLI 4](#_Toc22039145)

[PODATKI O ŠOLI 5](#_Toc22039146)

[DELAVCI ŠOLE 7](#_Toc22039147)

[ŠOLSKI OKOLIŠ 8](#_Toc22039148)

[PREVOZI UČENCEV NAŠE ŠOLE 8](#_Toc22039149)

[PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE 9](#_Toc22039150)

[ČASOVNI RAZPORED UR 10](#_Toc22039151)

[IZBIRNI PREDMETI 10](#_Toc22039152)

[NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 11](#_Toc22039153)

[STROKOVNI AKTIVI 11](#_Toc22039154)

[PODALJŠANO BIVANJE 12](#_Toc22039155)

[ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA 14](#_Toc22039156)

[ŠOLSKA KNJIŽNICA 15](#_Toc22039157)

[UČBENIŠKI SKLAD 15](#_Toc22039158)

[ŠOLSKI SKLAD 16](#_Toc22039159)

[ŠOLSKA PREHRANA 16](#_Toc22039160)

[ZDRAVA ŠOLA 19](#_Toc22039161)

[EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA 19](#_Toc22039162)

[UNESCO ŠOLA 20](#_Toc22039163)

[FLEKSIBILNI PREDMETNIK 23](#_Toc22039164)

[DODATNA STROKOVNA POMOČ 25](#_Toc22039165)

[PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE 25](#_Toc22039166)

[NASVETI ZA PROMETNO VARNOST 26](#_Toc22039167)

[VZGOJNI NAČRT ŠOLE 27](#_Toc22039168)

[IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA 28](#_Toc22039169)

[PRAVICE IN OBVEZNOSTI DELAVCEV ŠOLE 29](#_Toc22039170)

[PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV 30](#_Toc22039171)

[IZ HIŠNEGA REDA 31](#_Toc22039172)

[STATUS ŠPORTNIKA / KULTURNIKA 33](#_Toc22039173)

[SKUPNOST UČENCEV ŠOLE 33](#_Toc22039174)

[ZDRAVSTVENO VARSTVO 33](#_Toc22039175)

[DNEVI DEJAVNOSTI 34](#_Toc22039176)

[POSEBNI DNEVI DEJAVNOSTI 35](#_Toc22039177)

[INTERESNE DEJAVNOSTI 36](#_Toc22039178)

[POSEBNE INTERESNE DEJAVNOSTI 37](#_Toc22039179)

[SODELOVANJE S STARŠI 37](#_Toc22039180)

[MOJ URNIK 38](#_Toc22039181)

[MOJA TEKMOVANJA 39](#_Toc22039182)

[MOJA REDOVALNICA 40](#_Toc22039183)

[DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA 41](#_Toc22039184)

[MOJE BELEŽKE 42](#_Toc22039185)

[PODATKI O PUBLIKACIJI 45](#_Toc22039186)

# UVODNE MISLI

**Spoštovani!**

Novo šolsko leto je nov začetek za vse: učence, starše, delavce šole, še posebej pa za prvošolce.

Publikacija, ki je pred vami, vas bo vodila skozi šolsko leto 2019/20. V njej boste našli informacije o organizaciji dela v šoli.

Zapisali smo podatke, ki so bili znani do objave te knjižice, ostale podatke boste sami dopisali oz. jih bomo sproti dopolnjevali.

Več informacij lahko najdete tudi na spletni strani šole.

Dragi učenci, starši in sodelavci!

Naj nas v novem šolskem letu vodi naslednja misel: **Otrok bo uspešen, če vanj verjamemo, mu pomagamo, ga usmerjamo, ga spoštujemo, vendar ne vsak zase in po svojih merilih, pač pa družno in enotno, saj je uspeh vzgoje in izobraževanja v doslednosti in komunikaciji vseh – otrok – staršev in učiteljev.**

Melita Olaj, ravnateljica

# PODATKI O ŠOLI

Naslov šole: **Osnovna šola Turnišče,**

**Prešernova ulica 2, 9224 Turnišče**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Telefon** | **e-naslov** |
| **Ravnateljica:** | Melita Olaj | (02) 621 98 71 | melita.olaj(a)guest.arnes.si |
| **Pomočnica:** | Brigita Žerdin | (02) 621 98 73 | brigita.zerdin(a)guest.arnes.si |
| **Svetovalna delavka:** | Milena Mertik | (02) 621 98 74 | milena.mertik(a)guest.arnes.si |
| **Tajništvo:** |  | (02) 621 98 70 (centrala) |  |
| **Računovodstvo:** |  | (02) 621 98 72 |  |
| **Kuhinja:** |  | (02) 621 98 79 |  |

**Spletna stran**: www.os-turnisce.si

**E-naslov šole**: o-turnisce.ms(a)guest.arnes.si

**Transakcijski račun pri UJP, MS:** 01332-6030685275

**Davčna številka:** 12307572 (nismo davčni zavezanec)

**Matična številka:** 5084059000

**USTANOVITELJ**

Ustanoviteljica OŠ Turnišče je Občina Turnišče, Štefana Kovača 73, 9224 Turnišče.

**ORGANI ZAVODA**

**Svet zavoda**  sestavlja 11 članov:

* pet predstavnikov šole in vrtca,
* trije predstavniki staršev,
* trije predstavniki občine.

7. 10. 2019 je začel delovati Svet zavoda v naslednji sestavi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predstavniki OŠ Turnišče** | **Predstavniki staršev** | **Predstavniki ustanovitelja Občine Turnišče** |
| Ema Rotar | Janja Bradač Raj | Janja Dominko |
| Mira Ulaga | Tatjana Gjerkeš | Alenka Gutman |
| Bojan Smej | Andreja Dominko Pozderec | Jože Slavic |
| Nina Zver |  |  |
| Petra Černela |  |  |

**Predsednica SZ je Ema Rotar, namestnica predsednice pa Janja Bradač Raj.**

**Svet staršev** sestavljajo izvoljeni predstavniki vsakega oddelka.

V šolskem letu 2019/20 je na šoli 15 rednih oddelkov, v vrtcu pa 7 oddelkov – skupaj 22 oddelkov, torej 22 članov.

Volitve v svet staršev izvedemo na 1. oddelčnem roditeljskem sestanku.

|  |  |
| --- | --- |
| **ODDELEK** | **PREDSTAVNIK** |
| 1.a | Andreja Dominko Pozderec |
| 1.b | Janja Bradač Raj |
| 2.a | Hana Perša |
| 2.b | Blaž Černela |
| 3.a | Valenitna Houbar |
| 3.b | Mateja Vučko Raščan |
| 4.a | Monika Robek |
| 5.a | Aleksandra Horvat |
| 5.b | Petra Magdič |
| 6.a | Karmen Koznicov |
| 7.a | Mateja Dominko |
| 7.b | Simona Kučko |
| 8.a | Silvo Kociper |
| 9.a | Martina Ftičar |
| 9.b | Lea Koren |

**Predsednica Sveta staršev je Petra Magdič, namestnika pa sta Monika Robek in Andrej Zadravec.**

**Pedagoški vodja** in **poslovodni organ** zavoda je ravnateljica.

**Pomočnik ravnatelja** pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog.

**Strokovni zbor zavoda** sestavljajo učiteljski in vzgojiteljski zbor, svetovalna delavka, knjižničarka, računalnikar.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo učiteljice in učitelji, ki poučujejo v oddelkih posameznih razredov.

**Razrednik** skrbi za delo v oddelku, analizira učne in vzgojne rezultate v oddelku, sodeluje s starši in odloča o vzgojnih ukrepih.

**V skupnost učencev** se povezujejo oddelčne skupnosti.

# DELAVCI ŠOLE

| **Zap. št.** | **Priimek in ime** | **Ustreznost izobrazbe** | **Dela in naloge** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A. LEBAR IVANKA | ustrezna | BIO, NAR, GOS, laborant, SPH, RaP |
|  | BALAIC MARIJA | ustrezna | čistilka |
|  | BALAŽIC MAGDALENA | ustrezna | kuharica, kuh. pomočnica |
|  | ERJAVEC PETRA | ustrezna | 1.b, RaP, JV |
|  | FRAS FIJAČKO MARIJA | ustrezna | DSP- surdopedagoginja (3.r.) |
|  | HALAS LIDIJA | ustrezna | kuhinjska pomočnica |
|  | HORVAT ANDREJ | ustrezna | računovodja/poslovni sekretar |
|  | HORVAT TATJANA | ustrezna | knjižničarka, SLJ |
|  | HOZJAN MIŠA | ustrezna | Strokovna delavka v 1. r., JV, RaP |
|  | JANDRAŠIČ BOJAN | ustrezna | FIZ, TIT, DIP, OGL, PB, ISP za Rome, laborant, razrednik 7. b |
|  | JURGEC BERNARDA | ustrezna | kuharica |
|  | KAVAŠ JOŽICA | ustrezna | 4. a |
|  | KOROŠA DRAGICA | ustrezna | čistilka |
|  | KOSI LUKA | ustrezna | PB, ZGO |
|  | KRESLIN METKA | ustrezna | 5. b |
|  | KRESLIN STANKO | ustrezna | ŠPO, SDP, NŠP, IŠP, razrednik 9. a |
|  | KRVIŠEK ZAVEC ANAMARIJA | ustrezna | GUM, PB, razrednik 7.a |
|  | LAPOŠA METKA | ustrezna | PB, RaP |
|  | LUTAR DENIS | ustrezna | učitelj ŠPO, RaP |
|  | LUTAR SILVA | ustrezna | 2. a |
|  | MAGDIČ MARIJA | ustrezna | MAT |
|  | MERTIK MILENA | ustrezna | svetovalna delavka, TJN |
|  | MESARIČ SILVA | ustrezna | ZGO, GEO, razrednik 8. a |
|  | OLAJ MELITA | ustrezna | ravnateljica |
|  | PUCKO MARIJA | ustrezna | računovodja |
|  | RITLOP NEŽA | ustrezna | SLJ, DKE, ŠNO |
|  | ROGAČ ANDREJ | ustrezna | MAT, NRA, MME, informatik |
|  | ROTAR EMA | ustrezna | SLJ, PB, ISP za Rome, razrednik 6. a |
|  | RUDAŠ DINA | ustrezna | DSP (dopolnjevalka z DOŠ II Lendava) |
|  | SALAJ MILENA | ustrezna | 3. b |
|  | SRŠA BISERKA | ustrezna | 5. a |
|  | SMEJ BOJAN | ustrezna | hišnik, šofer |
|  | TERNAR DANIELA | ustrezna | čistilka |
|  | TIVADAR SONJA | ustrezna | 3. a |
|  | ULAGA MIRA | ustrezna | 2. b |
|  | UTROŠA SAŠA | ustrezna | TJN, (dopolnjevalec z OŠ F.P. Črenšovci) |
|  | VAŠ IRENA | ustrezna | čistilka |
|  | VINČEC IRENA | ustrezna | tajnik VIZ |
|  | ZULIM NATAŠA | ustrezna | TJA, AI1, AI2, razrednik 9. b |
|  | ZUPANIČ MATEJ | ustrezna | LUM, PB, LS1 |
|  | ZVER DRAGICA | ustrezna | PB |
|  | ZVER MIRA | ustrezna | Nadomeščanje: Irene Vaš do 15. 9. 2019 |
|  | ŽALIK SMILJANA | ustrezna | 1. a, JV |
|  | ŽERDIN BRIGITA | ustrezna | KEM, NAR, POK, ISP za Rome, laborant, pomočnica ravnateljice |
|  | ŽERDIN KLARA | ustrezna | TJA |
|  | ŽIBRAT DANIELA | ustrezna | TJN (dopolnjevalka z OŠ Kobilje), NIP |

# ŠOLSKI OKOLIŠ

zajema vasi Gomilica, Nedelica, Renkovci in Turnišče.

# PREVOZI UČENCEV NAŠE ŠOLE

Naziv prevoznika: AVTOBUSNI PROMET Murska Sobota d.d.

Vrsta prevoza: posebni linijski prevoz

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PRIVOZ | |  | RAZVOZ | | | |
| Postajališče | Odhod |  | Postajališče | *Odhod* | *Odhod* | *Odhod* |
| *Gomilica trafo* | *06.35* |  | *Turnišče šola* | ***13.20*** | ***14.10*** | ***15.45*** |
| *Gomilica trgovina* | *06.37* |  | *Renkovci trg.* | *13.24* | *14.14* | *15.49* |
| *Gomilica K Lipa* | *06.38* |  | *Renkovci Križ šv* | *13.27* | *14.17* | *15.52* |
| *Turnišče šola* | *06.43* |  | *Renkovci vas K šv* | *13.28* | *14.18* | *15.53* |
|  |  |  | *Renkovci most* | *13.32* | *14.22* | *15.57* |
| Renkovci trg. - 4845 | *06.50* |  | *Turnišče Š* | *13.35* | *14.25* | *-* |
| Renkovci Križ šv - 9643 | *06.53* |  | *Nedelica I šv* | *13.38* | *14.28* | *16.02* |
| Renkovci vas K šv - 9644 | *06.54* |  | *Nedelica* | *13.39* | *14.29* | *16.03* |
| Renkovci kapela. - 4845 | *06.57* |  | *Nedelica Farkašovci* | *13.42* | *14.32* | *16.06* |
| Renkovci most - 4659 | *06.58* |  | *Nedelica most* | *13.43* | *14.33* | *16.07* |
| Turnišče šola - 9645 | *07.01* |  | *Nedelica hiš.št.50* | *13.46* | *14.36* | *16.10* |
|  |  |  | *Nedelica* | *13.48* | *14.38* | *16.12* |
| Nedelica I šv | *07.06* |  | *Gomilica trafo. šv* | *13.54* | *14.44* | *16.17* |
| Nedelica Farkašovci | *07.10* |  | *Gomilica trgovina* | *13.56* | *14.46* | *16.19* |
| Nedelica most | *07.11* |  | *Gomilica K Lipa* | *13.57* | *14.47* | *16.20* |
| Nedelica hiš.št.50 | *07.14* |  |  |  |  |  |
| Nedelica | *07.16* |  |  |  |  |  |
| Turnišče šola | *07.21* |  |  |  |  |  |

Na **avtobusnih postajah** in v **avtobusih** je potrebno imeti primeren odnos do potnikov, voznika avtobusa, do opreme avtobusa, mlajšim učencem pa biti dober zgled in jim pomagati, če pomoč potrebujejo.

# PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A obvezni program** |  |  | |  | |  |  |  | |  | | |  | |  | | ***Sk. ur pred.*** |
| **Predmeti/Število ur tedensko** | **1. r.** | **2. r.** | | **3. r.** | | **4. r.** | **5. r** | **6. r.** | | **7. r.** | | | **8. r.** | | **9. r.** | |  |
| Slovenščina | 6 | 7 | | 7 | | 5 | 5 | 5 | | 4 | | | 3,5 | | 4,5 | | *1631,5* |
| Matematika | 4 | 4 | | 5 | | 5 | 4 | 4 | | 4 | | | 4 | | 4 | | *1318,0* |
| Tuji jezik |  |  | |  | | 2 | 3 | 4 | | 4 | | | 3 | | 3 | | *656,0* |
| Likovna vzgoja | 2 | 2 | | 2 | | 2 | 2 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | | *487,0* |
| Glasbena vzgoja | 2 | 2 | | 2 | | 1,5 | 1,5 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | | *452,0* |
| Družba |  |  | |  | | 2 | 3 |  | |  | | |  | |  | | *175,0* |
| Geografija |  |  | |  | |  |  | 1 | | 2 | | | 1,5 | | 2 | | *221,5* |
| Zgodovina |  |  | |  | |  |  | 1 | | 2 | | | 2 | | 2 | | *239,0* |
| Državljanska in domovinska vzgoja ter etika |  | | | | |  | | | | 1 | | | | 1 | |  | *70,0* |
| Spoznavanje okolja | 3 | 3 | | 3 | |  |  |  | |  | | |  | |  | | *315,0* |
| Fizika |  |  | |  | |  |  |  | |  | | | 2 | | 2 | | *134,0* |
| Kemija |  |  | |  | |  |  |  | |  | | | 2 | | 2 | | *134,0* |
| Biologija |  |  | |  | |  |  |  | |  | | | 1,5 | | 2 | | *116,5* |
| Naravoslovje |  |  | |  | |  |  | 2 | | 3 | | |  | |  | | *175,0* |
| Naravoslovje in tehnika |  |  | |  | | 3 | 3 |  | |  | | |  | |  | | *210,0* |
| Tehnika in tehnologija |  |  | |  | |  |  | 2 | | 1 | | | 1 | |  | | *140,0* |
| Gospodinjstvo |  |  | |  | |  | 1 | 1,5 | |  | | |  | |  | | *87,5* |
| Športna vzgoja | 3 | 3 | | 3 | | 3 | 3 | 3 | | 2 | | | 2 | | 2 | | *834,0* |
| Izbirni predmet 1 |  |  | |  | |  |  |  | | 2/1 | | | 2/1 | | 2/1 | | *204,0* |
| Izbirni predmet 2 |  |  | |  | |  |  |  | | 1 | | | 1 | | 1 | | *102,0* |
| Oddelčna skupnost |  |  | |  | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | | *103,5* |
|  |  | |  | |  |  | | |  | |  | ***Skupaj ur*** | | | | | ***7907,5*** |
| ***Število predmetov*** | ***6*** | ***6*** | | ***6*** | | ***8*** | ***9*** | ***11*** | | ***14*** | | | ***16*** | | ***14*** | |  |
| *Število ur tedensko* | *20* | *21* | | *22* | | *24* | *26* | *26* | | *29,5* | | | *30* | | *30* | |  |
| ***Število tednov pouka*** | ***35*** | ***35*** | | ***35*** | | ***35*** | ***35*** | ***35*** | | ***35*** | | | ***35*** | | ***32*** | |  |
| **Dnevi dejavnosti** | **Število dni letno** | | | | | | | | | | | | | | | | ***Sk. ur dejavnosti*** |
| Kulturni dnevi | 4 | 4 | | 4 | | 3 | 3 | 3 | | 3 | | | 3 | | 3 | | *150,0* |
| Naravoslovni dnevi | 3 | 3 | | 3 | | 3 | 3 | 3 | | 3 | | | 3 | | 3 | | *135,0* |
| Tehniški dnevi | 3 | 3 | | 3 | | 4 | 4 | 4 | | 4 | | | 4 | | 4 | | *165,0* |
| Športni dnevi | 5 | 5 | | 5 | | 5 | 5 | 5 | | 5 | | | 5 | | 5 | | *225,0* |
|  |  | |  | |  |  | | |  | |  | ***Skupaj ur*** | | | | | ***675,0*** |
| *Število tednov dejavnosti* | *3* | *3* | | *3* | | *3* | *3* | *3* | | *3* | | | *3* | | *3* | |  |
| **B razširjeni program** |  |  | |  | |  |  |  | |  | | |  | |  | |  |
| Pomoč otrokom s pos. potr. | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | |  |
| Dopolnilni in dodatni pouk | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 | |  |
| Interesne dejavnosti | 2 | 2 | | 2 | | 2 | 2 | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | |  |
| Jutranje varstvo |  |  | |  | |  |  |  | |  | | |  | |  | |  |
| Podaljšano bivanje | 5 | 5 | | 5 | | 5 | 5 |  | |  | | |  | |  | |  |
| Šola v naravi |  |  | |  | | \* |  | \* | |  | | |  | |  | |  |

## 

# ČASOVNI RAZPORED UR

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ura: 7.30 – 8.15 | |
| 2. ura: 8.50 – 9.05 | |
| malica 1.-5. razred | rekreacija 6.-9. razred |
| 3 .ura: 9.25 – 10.10 | |
| rekreacija 1.-5. razred | malica 6.-9. razred |
| 4. ura: 10.30 – 11.15 | |
| 5. ura: 11.20 – 12.05 | |
| 6. ura: 12.10 – 12.55 | |
| kosilo | |
| 7. ura: 13.15 – 14.00 | |
| 8. ura: 14.05 – 14.50 | |
| 9. ura: 14.55 – 15.40 | |

# IZBIRNI PREDMETI

***Letos so se naši učenci odločili za naslednje izbirne predmete:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Št. učencev** | **Št. skupin** | **Št. ur tedensko** | **Izvajalec** |
| Angleščina 1 | 5 | 1 | 2 | Nataša Zulim |
| Angleščina 2 | 5 | 1 | 2 | Nataša Zulim |
| Izbrani šport nogomet | 15 | 1 | 1 | Stanko Kreslin |
| Poskusi v kemiji | 10 | 1 | 1 | Brigita Žerdin |
| Šolsko novinarstvo | 13 | 1 | 1 | Neža Ritlop |
| Nemščina 1 | 5 | 1 | 2 | Daniela Žibrat |
| Nemščina 2 | 9 | 1 | 2 | Daniela Žibrat |
| Nemščina 3 | 5 | 1 | 2 | Daniela Žibrat |
| Sodobna priprava hrane | 7 | 1 | 1 | Ivanka Adlešič Lebar |
| Daljnogledi in planeti | 17 | 1 | 1 | Bojan Jandrašič |
| Starinski in družabni plesi | 19 | 1 | 1 | Stanko Kreslin |
| Multimedija | 19 | 1 | 1 | Andrej Rogač |
| Likovno snovanje | 12 | 1 | 1 | Matej Zupanič |
| Obdelava gradiv- les | 9 | 1 | 1 | Bojan Jandrašič |
| Skupaj |  | 14 | 19 |  |

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, in sicer v celoti ali pa le pri eni uri tedensko. Glede na število učencev in oddelkov v 7., 8. in 9. razredu nam pripada 14 skupin.

# NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V tem šolskem letu se neobvezni izbirni predmeti izvajajo:

* v 1. triletju: 1. razred,
* v 2. triletju: 4., 5. in 6. razred.

Šola mora učencem obvezno ponuditi pouk tujih jezikov. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti. Zaključne ocene se vpišejo v spričevalo. Prisotnost učenca pri neobveznih izbirnih predmetih se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost pa morajo starši opravičiti.

Učenci lahko izberejo največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

**1. triletje: 1. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Št. učencev** | **Št. skupin** | **Št. ur tedensko** |  |
| NIP - prvi tuji j. - angleščina | 36 | 2 | 4 | Klara Žerdin |
| Skupaj | 36 | 2 | 4 |  |

**2. triletje (4.+5.+6. razred):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Št. učencev** | **Št. skupin** | **Št. ur tedensko** | **izvajalec** |
| NIP - računalništvo | 37 | 2 | 2 | Andrej Rogač |
| NIP - šport | 37 | 2 | 2 | Stanko Kreslin |
| Skupaj | 74 | 4 | 4 |  |

# STROKOVNI AKTIVI

**Strokovni aktiv** **šole** je mesto:

* skupnega učenja njegovih članov,
* izmenjave izkušenj in razvijanja novih idej,
* delitve dela, pri katerih vsakdo prispeva in prejema najboljše,
* evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma

delovnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje strokovnemu

zboru šole predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela,

obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne

naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

**Vodje strokovnih aktivov v šolskem letu 2019/20:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AKTIV | VODJA | ČLANI |
| I. triletje | Sonja Tivadar | Milena Salaj, Miša Hozjan, Smiljana Žalik, Silva Lutar, Mira Ulaga, Petra Erjavec |
| II. triletje | Biserka Srša | Metka Kreslin, Jožica Kavaš |
| Podaljšano bivanje | Dragica Zver | Anamarija Krvišek Zavec, Bojan Jandrašič, Ema Rotar, Luka Kosi, Metka Lapoša, Matej Zupanič |
| Naravoslovno-vzgojni | Andrej Rogač | Ivanka A. Lebar, Stanko Kreslin, Bojan Jandrašič, Luka Kosi, Silva Mesarič, Brigita Žerdin, Marija Magdič, Matej Zupanič |
| Jezikoslovno-umetniški | Saša Utroša | Neža Ritlop, Tatjana Horvat, Anamarija Krvišek Zavec, Milena Mertik, Ema Rotar, Daniela Žibrat/Martina Farkaš, Klara Žerdin |

# PODALJŠANO BIVANJE

**Podaljšano bivanje** je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena predvsem učencem od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka pod strokovnim vodstvom učitelja in vsebuje naslednje dejavnosti:

* samostojno učenje,
* ustvarjalno preživljanje časa,
* sprostitvena dejavnost,
* prehrana (kosilo).

**Cilji** podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, vsebine pa izhajajo iz teh ciljev ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev.

**SAMOSTOJNO UĆENJE**

V okviru te dejavnosti poteka navajanje učencev na samostojno učenje. Učijo se načrtovati svoje delo in upoštevati navodila. Pri tem se učijo uporabljati različne vire, iskati in nuditi pomoč. Učijo se sodelovati pri reševanju nalog in razvijajo svoje sposobnosti za delo v skupini.

Oblikujejo lastno učno metodo glede na to, kakšen učni tip so (vidni, slušni, gibalno-tipni, kombinirani).

**USTVARJALNO PREŽIVLJANJE ČASA**

V tem času učenci pod učiteljevim vodstvom:

* urijo svoje ročne spretnosti tako, da izdelujejo zanimive izdelke v različnih tehnikah iz različnih materialov,
* pojejo, plešejo, igrajo na instrumente,
* dramatizirajo besedila, izdelujejo sceno,
* telovadijo in se igrajo razne gibalne igre,
* rešujejo dodatne in dopolnilne naloge v zvezi z učno snovjo,
* pripravijo material ali pripomočke za delo,
* opazujejo in raziskujejo, berejo, pišejo, rišejo ...

Torej je dejavnost, ki je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci nimajo učnih obveznosti.

**SPROSTITVENE DEJAVNOSTI**

Učenci se sprostijo po rednem pouku in se:

* pogovorijo o svojem delovnem dnevu,
* odidejo k interesni dejavnosti,
* obiščejo šolsko knjižnico,
* gledajo televizijo,
* rišejo, barvajo, berejo po lastni izbiri in željah,
* gredo na sprehod,
* se igrajo različne igre v šoli ali na igrišču …

Učitelj v tem času zagotovi pogoje za sprostitev, spodbuja in svetuje otrokom, kaj lahko delajo in ima stalen pregled nad učenci.

**PREHRANA**

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo. Navajajo se na kulturno hranjenje in v tem času usvojijo nekatera temeljna pravila prehranjevanja ( uporaba jedilnega pribora, glasnost pri mizi, spoštljiv odnos do hrane ipd). Po končanem kosilu za sabo pospravijo in počistijo mizo. Spoznajo pomen zdrave prehrane za človekov razvoj.

Preizkušanje koncepta **razširjenega programa v osnovni šoli – področje ZDRAVJE, GIBANJE, TER DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE OTROK**

Današnji čas v mnogočem označujejo vse manjša gibalna dejavnost, naraščajoče socialne razlike, nezdrave prehranjevalne navade in svojevrstni, večkrat tvegani načini preživljanja prostega časa (Kovač s sod., 2013). Otroci in mladostniki so igro na prostem zamenjali za igro na računalnikih, prehranjujejo se neredno in nekakovostno (energijsko bogata in hranilno revna živila), ob tem pa popijejo premalo tekočine. Izpostavljeni so različnim nepredvidljivim situacijam v okolju, za katere nimajo ustreznih znanj in izkušenj. Tega se čedalje bolj zavedamo, zato že drugo leto nadaljujemo s preizkušanjem koncepta.

Zato je posebej pomembno, da učencem v šolskem prostoru ponudimo dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja in jih s tem spodbudimo k zdravemu življenjskemu slogu ter pozitivno vplivamo na njihovo duševno zdravje. Področje Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje v razširjenem programu šole predstavlja čas in prostor, dostopen vsem učencem. Vsebuje različne dejavnosti, s katerimi vplivamo na zdrav telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj posameznika ter ob tem poskrbimo za dobro počutje in ohranitev zdravih navad. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje vseh in sprostitev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Učenci lahko dejavnosti izbirajo v treh različnih sklopih:

* Gibanje,
* Hrana in prehranjevanje,
* Zdravje in varnost.

Učenci so izbrali naslednje dejavnosti:

Gibanje, Sproščevalnica, Športno jutro, Ustvarjalno gibanje, Moje zdravo okolje, EKO frajerji, Šolska restavracija mladih talentov , spoznavanje posebnih prehranskih potreb, Mladinske delavnice

# ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Temeljni cilj šolske svetovalne službe je sodelovati pri vzpostavljanju in vzdrževanju pogojev za optimalni  razvoj vsakega učenca šole. Vključuje se v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli preko treh osnovnih, med seboj povezanih in pogosto prepletenih vrst dejavnosti svetovalne službe: dejavnosti pomoči, razvojnih in preventivnih dejavnosti, dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Svetovalna služba preko teh treh osnovnih vrst dejavnosti pomaga vsem možnim udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, vodstvu in  staršem) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v šoli: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, šolske klime, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, vseživljenjske karierne orientacije ter reševanja socialno – ekonomskih stisk.

Pri vsakem navedenem področju delo šolske svetovalne službe obsega sodelovanje z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom in z zunanjimi ustanovami.

V strokovnem pogledu je svetovalna služba pri svojem delu avtonomna.

Šolska svetovalna služba je v šoli dosegljiva v ponedeljek, sredo, četrtek in petek od 7.30 do 14.00.

Svetovalno delavko lahko najdete v prvem nadstropju v pisarni številka 4.

# ŠOLSKA KNJIŽNICA

Razpolaga z okrog 17500 računalniško obdelanimi enotami v sistemu COBISS+ in je namenjena učencem in delavcem šole ter vrtca.

Na voljo je tudi:

* raznovrstni otroški in mladinski tisk,
* strokovne revije z različnih področij,
* v učiteljski strokovni knjižnici pa lahko učitelji izbirajo med mnogimi avdio in video kasetami, DVD-ji in CD-ji.

Za področje šolskega dela so za učence v knjižnici na voljo trije računalniki, za večje potrebe pa lahko koristijo tudi računalniško učilnico.

**Knjižnica je za izposojo odprta vsak delovni dan, in sicer po naslednjem urniku:**

**v ponedeljek: 7.00-7.25 in 11.20-13.45**

**v torek: 11.20-13.45**

**v sredo: 7.00-7.25 in 11.20-13.45**

**v četrtek: 11.20-13.45**

**v petek: 11.20-13.45**

S pomočjo knjižničarke si učenci izbirajo knjige za bralno značko, domače branje, pripravljajo referate, seminarske in raziskovalne naloge …S svojimi učiteljicami oz. učitelji prihajajo v knjižnico na ure KIZ-a. Tukaj se dobivajo veselošolci, mnogi učenci pa pripovedujejo o prebranih knjigah za bralno značko.

# UČBENIŠKI SKLAD

V šoli je organiziran učbeniški sklad, preko katerega si lahko učenci izposodijo komplete učbenikov za posamezne razrede. Prednaročilo le-teh je v maju, dobijo jih v septembru, vrnejo pa ob koncu šolskega leta. Izposojevalnino za vse razrede krije Ministrstvo za šolstvo in šport RS. **Učenci so dolžni z učbeniki ravnati odgovorno. Za preveč poškodovane ali izgubljene učbenike so učenci glede na Interni pravilnik o upravljanju učbeniškega sklada OŠ Turnišče št. 236/2010 dolžni plačati odškodnino.**

V učbeniškem skladu so tudi delovni zvezki za učence 1. in 2. razreda, ki jih finansira Ministrstvo za šolstvo in šport RS, torej jih učenci dobijo brezplačno. Ob koncu šolskega leta se ta gradiva iz učbeniškega sklada odpišejo.

# ŠOLSKI SKLAD

Po sklepu Zavoda OŠ Turnišče je bil 21. 1. 2010 ustanovljen šolski sklad in oblikovan Upravni odbor šolskega sklada. Po Pravilih šolskega sklada (16. člen) ga sestavljajo trije predstavniki zavoda in štirje predstavniki staršev. 4. člen omenjenega dokumenta opredeljuje delovanje šolskega sklada. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, donacij, prispevkov staršev, občanov, zapuščin in iz drugih virov. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Sredstva se namenijo tudi za nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad zbira sredstva na transakcijski račun šole.

# ŠOLSKA PREHRANA

Šolsko prehrano ureja [Zakon o šolski prehrani](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO6564)v povezavi z [Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev](http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4780). Zakon o šolski prehrani se uporablja za osnovne in srednje šole ter za osnovne šole v okviru zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v RS, ki izvajajo javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe.

**Organizacija prehrane:**

* šola je v dneh, ko poteka pouk, dolžna organizirati malico za vse učence, ki se nanjo prijavijo, kot dodatno ponudbo pa lahko organizira tudi zajtrk, kosilo in popoldansko malico;
* Svet šole sprejme pravila šolske prehrane (lahko so sestavni del obstoječih šolskih pravil), v katerih opredeli natančnejše postopke, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, ter določi čas in način odjave posameznega obroka, ravnanje z neprevzetimi obroki ter načine seznanitve učencev in staršev;
* vsi vzgojno-izobraževalni zavodi morajo pri organizaciji šolske prehrane upoštevati smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih;
* šola mora sestavo malice ustrezno prilagoditi tistim učencem, ki skladno s smernicami za prehranjevanje tovrstno prilagoditev potrebujejo, ostale obroke pa prilagodi v skladu s svojimi zmožnostmi;
* vzgojno-izobraževalni zavodi v svojih prostorih in na površinah, ki sodijo v šolski prostor, ne smejo imeti nameščenih prodajnih avtomatov za distribucijo hrane in pijače;
* učenci razredne stopnje (1. do 4. r.) malicajo po 2. šolski uri (od 9.05 do 9.25), učenci predmetne stopnje (5. do 9. r.) pa po 3. uri (od 10.10 do 10.30);
* čas kosila je med 12.00 in 13.30.

**Prijava in odjava šolske prehrane ter odjava posameznih obrokov:**

* šola do začetka šolskega leta seznani učence in starše z organizacijo šolske prehrane, s pravili šolske prehrane, njihovimi obveznostmi ter s subvencioniranjem malice in kosila za učence;
* prijavo na šolsko prehrano šoli oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih je učenec v oskrbi ‒ prijava se odda na obrazcu, ki ga predpiše minister;
* s prijavo na šolsko prehrano nastopi obveznost učenca oziroma njegovih staršev, da spoštujejo pravila, tj. obroke pravočasno odjavljajo oz. plačajo polno ceno obroka, če le-ta ni pravočasno odjavljen;
* prijava se lahko kadar koli prekliče;
* starši, skrbniki ali druge osebe, pri katerih je otrok v oskrbi, lahko posamezni obrok odjavijo (npr. če otrok zboli itd.);
* obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej oz. na dan odsotnosti ( v primeru bolezni) do 7.30;
* za učenca, ki v imenu šole sodeluje pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih in je zato odsoten od pouka, posamezni obrok odjavi šola.

**Subvencioniranje šolske prehrane**

* Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:
  + do polne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS;
  + do polne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 36 % neto povprečne plače v RS.
* Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino pripada tudi subvencija za kosilo.
* Učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda, pripada pravica do subvencije v višini cene malice.
* Vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku.
* Vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.
* **Za uveljavljanje in izvajanje subvencije za šolsko malico oz. kosilo mora imeti družina VELJAVNO ODLOČBO O OTROŠKEM DODATKU, za kar poskrbijo starši tudi s pravočasno oddajo nove vloge na centru za socialno delo.**

**Cena malice v šolskem letu 2019/2020**

* cena malice za učenca znaša 0,80 € dnevno, za prejemnika subvencije je malica brezplačna,
* cena kosila za učence RS: 2,27 €
* cena kosila za učence PS: 2,61 €

**Spremljajoče aktivnosti ŠP**

* Prekomerna hranjenost in promocija lokalne/slovenske hrane;
* odnos do hrane, kultura prehranjevanja (celoletno);
* zdrav (zelenjavni) krožnik (oktober);
* epidemija moderne dobe (november);
* vzpodbujamo uživanje vseh dnevnih obrokov, ne pozabljamo na zajtrk (celoletno);
* odvisnosti /tudi od sladkorja (predpraznični čas);
* več ostalih dejavnosti/aktivnosti se bo prepletalo/povezovalo z Rap in bo potekalo skozi celo šolsko leto, pri čemer bodo učenci aktivni soustvarjalci (sestava obrokov/zdrav in uravnotežen obrok, predpisi in normativi zdravega prehranjevanja, kronični zapleti in odziv telesa, presnova živil, metabolični presnovni sindrom, kdo ima zvečano tveganje za razvoj SB), paradontalna bolezen, uravnavanje glukoze v krvi, z znanjem do boljšega zdravja, prekomerna hranjenost in genetska nagnjenost, higiena in nalezljive bolezni, respiratorne, črevesne …, ohranjamo in krepimo zdravje, programi ZORA, DORA, SVIT, ozaveščamo ostale s plakati.

**Šolska shema**

S šolskim letom 2019/2020 se bo nadaljevalo izvajanje projekta ŠOLSKA SHEMA, kjer se bo ob sredah razdeljevalo šolsko sadje in zelenjava kot brezplačni dodatni obrok. Prizadevali si bomo, da bomo ponujali lokalno pridelano sadje in zelenjavo.

**Tradicionalni slovenski zajtrk**

Letošnji Tradicionalni slovenski zajtrk bo potekal 15. novembra 2019.

Vseslovenski projekt**Tradicionalni slovenski zajtrk** izvajamo z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za **lokalno samooskrbo**, **domačo pridelavo in predelavo** ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili dejavnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Javnosti predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani. Ozaveščamo o pomenu živilsko-predelovalne industrije. Posebno pozornost namenjamo tudi nastalim odpadkom, pomenu gibanja in ohranjanja čistega okolja.

# ZDRAVA ŠOLA



Namen Zdrave šole je promocija zdravja v šolskem okolju. Vsebine zdravja so v okviru vzgojno-izobraževalnega sistema izrednega pomena in lahko pomembno prispevajo k boljšemu zdravju, dobremu počutju, učni uspešnosti in kvaliteti življenja šolarjev.

Za dosego dvanajstih ciljev zdrave šole na šoli izvajamo različne dejavnosti, spodbujamo zdrav način življenja, upoštevamo strpnost in drugačnost, izvajamo preventivne programe, različne oblike sodelovanja s starši, skrbimo za zdravo in kakovostno prehrano ter pijačo, ozaveščamo o zdravem načinu preživljanja prostega časa. Posebno skrb posvečamo kvalitetnim medsebojnim odnosom (učenci, starši, učitelji in ostali delavci šole) in nenasilni komunikaciji.

Rdeča nit Zdravih šol v šolskem letu 2019/20 bo **Vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu**. Tema je izbrana glede na aktualnost problematike in na pobudo šol in strokovnjakov. Pri oblikovanju in izvedbi programa sodelujejo strokovnjaki z Nacionalnega inštituta za javno zdravje in ter zunanji strokovnjaki s tega področja. Izvajala se bodo izobraževanja za pedagoške delavce, starše in druge odrasle, kjer bo dan poudarek na ozaveščanju o kompleksnosti digitalne problematike.   Cilj je pomagati udeležencem  pri usmerjanju otrok/mladostnikov, da bodo čim bolj uravnoteženo razvijali svoje kompetence.

Poleg nove rdeče niti ostajajo v izvajanju vsa uspešna vsebinska področja in programi: zdrava prehrana, izvajanje projekta Šolska shema, več telesne dejavnosti, izvajanje delavnic zdravstvene vzgoje v sodelovanju z Zdravstvenim domom Lendava ter kontinuirano izvajanje zobozdravstvene preventive v okviru sistematskih zdravstvenih pregledov , vključenost v vseslovensko akcijo Tradicionalni slovenski zajtrk, Ekošola za ozaveščanje otrok o pomenu čistega okolja in skrbi zanj ter sodelovanje v ekoloških akcijah, delo na dobrih medsebojnih odnosih, pozitivni klimi v šoli ter razvijanje čuta za solidarnost in humanost,  razvijanje kritičnega mišljenja učencev in kulturnega dialoga s sodelovanjem na otroškem parlamentu.

# EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

V mednarodno mrežo Ekošol smo učenci in vsi zaposleni na OŠ Turnišče vključeni že od leta 2002. Tudi v novem šolskem letu si želimo, da bi ohranili mednarodno uveljavljeni okoljski znak ZELENA ZASTAVA in zato bomo v skladu z usmeritvami FEE (Mednarodne fundacije za okoljsko izobraževanje) in mednarodnega programa Eco-Schools International sledili metodologiji sedmih korakov. Na podlagi okoljskega pregleda, ki je eden izmed korakov, smo se odločili, da bomo letos izvajali naslednje projekte:

* Odpadkom dajemo novo življenje;
* Ekobranje za ekoživljenje;
* Ekokviz za OŠ (letošnje teme: gozd, okoljski odtis/podnebne spremembe in krožno gospodarstvo);
* Ekopaket;
* Mladi poročevalci;
* Likovni natečaj (teme: podnebne spremembe, biotska raznovrstnost, trajnostna mobilnost).

Med letom bomo izvedli še naslednje aktivnosti:

* v mesecu novembru Tradicionalni slovenski zajtrk;
* v aprilu Druženje in gibanje vseh generacij;
* organizirali bomo dve zbiralni akciji starega papirja;
* v humanitarni namen bomo zbirali plastične zamaške;
* skozi celo šolsko leto bomo v ekokotičku zbirali izrabljene kartuše in tonerje, sijalke, baterije;
* v jedilnici bomo pravilno odlagali odpadno embalažo KEMS;
* obveščali in ozaveščali bomo učence, zaposlene, starše in širšo okolico o zbiralnih akcijah;
* redno skrbeli za čisto okolico šole.

Okoljske vsebine bomo vključevali v pouk in v dneve dejavnosti, in zato bodo le-te del letnih priprav posameznih predmetov. Ekopredstavniki posameznega razreda se bodo z ekokoordinatorjem šole srečevali tedensko in sprotne informacije za posamezne aktivnosti prenašali v oddelke.

# UNESCO ŠOLA

**UNESCO ASPnet Slovenija**

**Okvirni letni plan ASPnet šolskih koordinatorjev**

**Temeljni cilji v šolskem letu 2019/2020:**

**a. Poudarek na vseh štirih Delorsovih stebrih učenja:**

Učiti se, da bi vedeli!

Učiti se delati!

Učiti se živeti skupaj!

Učiti se biti!

**b. V ospredju bodo naslednje teme, ki jih bomo obdelali skozi projekte in skozi učne vsebine:**

- globalno državljanstvo,

- trajnostni razvoj in strategija,

- mir in človekove pravice,

- medkulturno učenje,

- izobraževanje za trajnostni razvoj,

- periodni sistem elementov (Mednarodno leto 2019).

**c. Aktualne teme za šolsko leto 2019/2020 so:**

- svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju,

- zbliževanje kultur,

- kulturna dediščina,

- otrokove pravice,

- odprtost in spodbujanje k sožitju,

- obeleževanje mednarodnih dni,

- sodelovanje in vključevanje pri izvajanih projektih,

- spodbujanje tesnejše povezave med šolami v mreži in s članicami UNESCO središča,

- sodelovanje bo temeljilo na povezovanju in sodelovalnih odnosih na vseh ravneh (med mladimi, učitelji, starši in v domačem okolju),

- čim boljša prepletenost Unescovih tem in rednega pouka,

- vzgoja trajnostnega načina življenja na vseh ravneh znotraj in zunaj šole.

1. **Nacionalni projekt: DA** NE
2. **Kratek opis:**

Mladi velikokrat premalo cenimo dragocenosti iz preteklosti. Zato je prav, da začnemo spreminjati svoje mišljenje ter prevzemati, ohranjati in širiti to, kar so nam zapustili naši predniki. Vse to nas je prepričalo, da obudimo spomine preteklosti. S tem bomo pripomogli k ohranjanju bogate kulturne in naravne dediščine. Naj bo naše Turnišče kraj z bogato dediščino in obetavno prihodnostjo. Na delavnicah bomo otroke – učence in dijake popeljali skozi svet življenja panonskega človeka, kjer bodo spoznali bogato kulturno dediščino.

Pred začetkom delavnic bomo na šoli priredili kratko kulturno prireditev. Rdeča nit prireditve bo obarvana s točkami kulturne in naravne dediščine občine Turnišče.

1. **Pilotski projekt:** Grafične delavnice, Astronomska olimpijada, Naj Unesco razred, delavnice v Markovcih na Goričkem, sodelovanje z OŠ 4 Murska Sobota (šola s prilagojenim programom); delavnice

**Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole – katere teme/vsebine boste poglabljali?**

Ohranjanje kulturne in naravne dediščine, globalno učenje za trajnostni razvoj, mir in človekove pravice, otrokove pravice - sodelovanje v projektu Unicefa, svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju, medkulturno učenje, odprtost in spodbujanje k sožitju

1. **Obeleževanje mednarodnih dnevov, tednov in let:**

Mednarodni dan miru – 21. 9. – skrb za mir na nivoju prireditve za celo šolo

Mednarodni dan učiteljev – 5.10. – v okviru središča in v okviru pouka

Mednarodni dan strpnosti – 16.11. – v okviru središča in v okviru pouka

Dan OZN – v okviru središča in v okviru pouka

Svetovni dan boja proti AIDS-u - 1. 12. - v okviru središča in v okviru pouka

Dan človekovih pravic – 10. 12. - v okviru pouka in v okviru središča

Mednarodni dan maternih jezikov- v okviru pouka in skupna prireditev za celo šolo

Svetovni dan knjige in avtorskih pravic - 23. 4. - v okviru središča, v povezavi z bralno značko - v okviru pouka

Mednarodni dan žena - v okviru pouka in v okviru lokalne skupnosti

Mednarodni dan spomina na holokavst - 27. 1. – v okviru središča bodo učenci vseh Unesco šol obiskali učno uro v lendavski sinagogi

Svetovni dan kulturne raznolikosti **-** v okviru pouka in v okviru središča

Svetovni dan voda **-** v okviru pouka

Svetovni dan Zemlje **-** v okviru pouka in lokalne skupnosti

Mednarodni dan biotske pestrosti – v okviru pouka in delavnic (Bioblitz – 24 ur z reko Muro; Veržej)

Dan Romov – v okviru pouka, prireditve v lokalni skupnosti

Dan zdravja – v okviru pouka

1. **Udeležba v nacionalnih projektih:**

Učenec poučuje; IV. OŠ Celje

Živimo skupaj; OŠ Kapela

Tujejezični recital: Jezik – kultura in tradicija; Gimnazija Škofja Loka

Unesco vrtički; OŠ Zreče

Dediščina v rokah mladih – mladi posvojijo spomenik; OŠ Belokranjskega odreda Semič

Menjaj branje in sanje; Gimnazija Ledina

Unesco priložnost: STARA igr(ač)a za NOVO veselje; OŠ Zreče

Platforma raznolikosti; OŠ Fokovci

Tvoj jezik – moj jezik; OŠ Šmihel

Drugačnost nas bogati; OŠ Frana Metelka Škocjan

Moje pravice; OŠ Frana Kranjca Celje

Zlati rez; OŠ 1 Slovenj Gradec

Obudimo pisanje pisem; OŠ Zreče

Ustvarjamo iz odpadnega materiala; OŠ Franca Rozmana Staneta Ljubljana

Kapljice življenja – Jaz; OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevec

Vzgajamo zelišča; OŠ Rakek

Aktivno bomo sodelovali na mednarodnem projektu OŠ Lava Celje: Pozdrav ptic miru. V sklopu šolskega projekta »Naj Unesco razred« OŠ Fokovci, bomo podobne dejavnosti izvajali tudi na naši šoli – OŠ Turnišče.

1. **Udeležba v projektih, ki so prej bili mednarodni:**

ENO - sajenje drevesa (jesensko in spomladansko); OŠ Turnišče

Unesco tek; Gimnazija Ptuj

1. **Solidarnostne in prostovoljne aktivnosti:**

* sodelovanje v prostovoljni akciji Dan za spremembe,
* zbiranje papirja, kartuš, plastenk, zamaškov, tonerjev, baterij, oblačil, igrač (dobrodelno društvo Bakovci), električne aparate,…
* dobrodelna akcija NIVEA.

1. **Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju** (sodelovanje s starši, krajevno skupnostjo, občino, institucijami):

Starši se bodo vključevali v delo šole, kjer se bodo srečali z Unesco vsebinami.

Predstavitev programa dela Unesca občini in vključevanje v akcije, ki jih bo občina ponujala šoli, sodelovanje pri oblikovanju proslav, razstav in objav v občinskem glasilu. Sodelovali bomo na dnevu odprtih vrat občine.

1. **Načrtovano sodelovanje v mreži in središču:**

* udeležba na izobraževanju za koordinatorje v Grižah, 15. in 16. 11. 2019,
* skupna udeležba projekta Zlati rez v Slovenj Gradcu; 20. 9. 2019,
* sodelovanje v središču za Pomurje – srečanje koordinatorjev 2x letno,
* izvajanje skupno načrtovanih nalog: Svetovni dan holokavsta na OŠ Lendava (Sinagoga), mednarodni dan strpnosti na OŠ Apače (delavnice v organizaciji OZN; aktualizacija dneva OZN in dneva strpnosti).

# FLEKSIBILNI PREDMETNIK

V skladu z drugim odstavkom 29. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 102/2007) bomo tudi v šolskem letu 2019/2020 drugače razporedili tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik.

Za fleksibilno organizacijo pouka smo se odločili, ker taka organizacija dela omogoča manj različnih predmetov v tednu, bolj poglobljeno delo, boljšo pripravljenost na pouk, raznovrstne didaktične strategije, razvoj različnih medpredmetnih znanj, večje povezovanje med predmeti in trajnejše znanje.

Drugačna razporeditev je prikazana v spodnji tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **POLLETJE** | | **II. POLLETJE** | |
| **6. RAZRED** | | | |
| ZGO | 1 | GEO | 1 |
|  |  | LUM | 1 |
| **SKUPAJ ure** | **1** | **SKUPAJ** | **2** |
| **7. RAZRED** | | | |
| ZGO | 2 | GEO | 2 |
| DKE | 1 | LUM | 1 |
| TIT | 1 |  |  |
| **SKUPAJ** | **4** | **SKUPAJ** | **3** |
| **8. RAZRED** | | | |
| ZGO | 2 | GEO | 1,5 |
| KEM | 2 | DKE | 1 |
| LUM | 1 | TIT | 1 |
| **SKUPAJ** | **5** | **SKUPAJ** | **3,5** |
| **9. RAZRED** | | | |
| ZGO | 2 | GEO | 2 |
| LUM | 1 |  |  |
| **SKUPAJ** | **3** | **SKUPAJ** | **2** |

\*število ur je zapisano tedensko po predmetniku

IZBIRNI PREDMETI – fleksibilni predmeti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **POLLETJE** | | **II. POLLETJE** | |
| **4. RAZRED** | | | |
| NIP - računalništvo | 1 |  | 1 |
| **SKUPAJ ure** | **1** | **SKUPAJ** | **1** |
| **5. RAZRED** | | | |
| NIP - računalništvo |  | 1 | 1 |
| **SKUPAJ ure** |  | **SKUPAJ** | **1** |
| **7. – 9. RAZRED** | | | |
| IŠP - nogomet | 1 | OGL | 1 |
| MME | 1 | POK | 1 |
| SPH | 1 | SDP | 1 |
| **ŠNO** | **1** |  |  |
| **SKUPAJ** | **4** | **SKUPAJ** | **3** |

\*število ur je zapisano tedensko po predmetniku

# DODATNA STROKOVNA POMOČ

Pomoč učencem s posebnimi potrebami na osnovni šoli je poimenovana kot dodatna strokovna pomoč (DSP) in se izvaja kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj in/ali kot učna pomoč ter svetovalna storitev. *Dodatna strokovna pomoč* se izvaja individualno in/ali skupinsko v oddelku ali izven oddelka. Učencem, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje, lahko prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi tudi dodatna strokovna pomoč. Specialni in rehabilitacijski pedagog, ki najpogosteje dela z učenci s posebnimi potrebami, s pomočjo specifičnih načel in pristopov spodbuja otrokov razvoj na področjih samostojnosti, fine in grobe motorike, grafomotorike, kognitivnih veščin, branja, pisanja, računanja, socialnih veščin, usmerjanja in vzdrževanja pozornosti.

# PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE

## 

**PREDNOSTNE NALOGE**

V šol. l. 2019/2020 bomo dalje sledili pedagoškim ciljem, zastavljenim v okviru Razvojnega načrta Osnovne šole Turnišče za obdobje 2017–2022, kjer smo izpostavili:

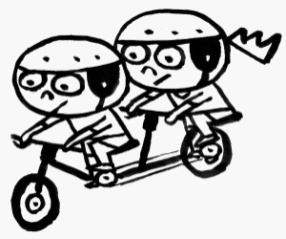
* razvijanje različnih vrst pismenosti za izboljšanje učnih dosežkov ob izvajanju dejavnosti po nacionalnem projektu NAMA POTI
* dvig motivacije z vnašanjem elementov formativnega spremljanja
* individualizacijo in diferenciacijo pri pouku

Rešitve moramo iskati predvsem tam, kjer so po zunanjih pokazateljih (NPZ, mednarodne raziskave) naši učenci šibkejši/pod povprečjem: *bogatenje besedišča na vseh predmetnih področjih po vertikali in posledično boljše razumevanje prebranega izhodiščnega besedila/vira; kritično razmišljanje: natančna in jasna raba strokovnega jezika (upovedovanje – predvsem pisno (šibka jezikovna pravilnost), spraševanje učencev in odkrivanje, reševanje problemov in odločanje, argumentiranje, interpretiranje in sklepanje, presojanje in vrednotenje ter samovrednotenje/metakognicija);*  poudarek na jezikovni pravilnosti zapisanega.

Vse pedagoške prednostne naloge bomo izvajali v okviru svojega pouka. Poleg tega si bomo strokovno podporo nudili v zunanjih strokovnih skupinah, ki obstajajo na šoli.

# NASVETI ZA PROMETNO VARNOST

* Otroci in mladostniki sodelujejo v cestnem prometu v različnih vlogah: kot pešci, kolesarji, potniki v osebnih vozilih in avtobusih, kasneje kot vozniki koles s pomožnim motorjem in koles z motorjem. Vsako sodelovanje v prometu zahteva vsak trenutek od njih in drugih udeležencev posebno skrb in pozornost.
* Varnost v prometu ni le enkraten nasvet ali opozorilo, pomeni način življenja. Šola in starši s svojim ravnanjem in zgledom ter prometno vzgojo skupaj oblikujemo varne udeležence v prometu.
* Šola ima izdelan in izobešen načrt varnih poti v šolo.
* Starši načrtujejo pot v šolo skupaj z otrokom. Vedno izberemo **najvarnejšo pot** in ne najkrajše. Otroka je potrebno naučiti varno hoditi po njej, previdno prečkati ceste in križišča. Staršem svetujemo, da z otroki večkrat skupaj prehodijo njihovo najvarnejšo šolsko pot. Varna pot v šolo je označena s srčki na pločnikih.
* Učenci 1. razreda OŠ morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo.
* Ob slabši vidljivosti naj imajo učenci oblečena svetla oblačila, pripeto kresničko ali drugo svetlobno znamenje. **Učenci 1. in 2. razreda nosijo rumene rutice.**
* Hodimo po notranji strani pločnika, če pločnika ni, pa ob skrajnem levem robu cestišča.
* Cesto prečkamo na prehodu za pešce. VEDNO se ustavimo, pogledamo levo-desno in ponovno levo, šele ko se prepričamo, da je prehod varen, odločno prečkamo cesto. Kjer ni urejenega prehoda, zelo previdno prečkamo cesto na preglednem delu.
* Kolesarji so poleg pešcev najbolj ogrožena in izpostavljena skupina prometnih udeležencev. Z **zaščitno čelado** lahko zmanjšamo število poškodb glave, zato sodi k opremi vsakega kolesarja.
* Vozimo se le s tehnično brezhibnim kolesom in z opravljenim kolesarskim izpitom. Kolesarski izpit opravljajo učenci v 4. razredu.
* Otroci, ki jih vozimo v osebnih avtomobilih, morajo biti, glede na njihovo starost in višino, zavarovani z otroškimi varnostnimi sedeži ali varnostnimi pasovi.
* Na avtobus vstopamo in izstopamo DRUG ZA DRUGIM in SE NE PRERIVAMO. Pozdravimo voznika, med vožnjo SEDIMO, ne kričimo, ne smetimo in ne uničujemo inventarja v vozilu.
* Učenci vozači na vsakodnevnih šolskih prevozih morajo biti med vožnjo ustrezno **pripeti** z varnostnimi pasovi. Pri izrednih šolskih prevozih pred vsako vožnjo učitelji spremljevalci opozorijo učence na uporabo varnostnih pasov.
* Šola ima izdelan načrt varnih šolskih poti za učence.



# VZGOJNI NAČRT ŠOLE

**Vzgojni načrt je proces, ki se na osnovi spremljave in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje, spreminja.**

**Oblikovanje vzgojnega načrta šole je tako priložnost za razmišljanje o vrednotah, ki so pomembne za evropski kulturni prostor, za slovensko javno vzgojo in izobraževanje in za lokalno okolje šole.**

**Hkrati pa je vzgojni načrt tudi priložnost za intenzivnejše vključevanje staršev in učencev v oblikovanje kulture šole. Je vzpodbuda k večji medsebojni povezanosti, dogovarjanju in prevzemanju skupnih odgovornosti.**

**Vzgojitelj je tisti, ki:**

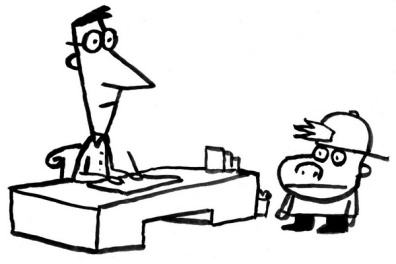
* deluje z namenom,
* spodbuja,
* spremlja,
* obnavlja in poživlja,
* vodi,
* priznava in spoštuje edinstvenost in neponovljivost vsakogar,
* vzgaja za odgovornost in prizadevanje,
* s svojim zgledom pričuje o vzgojnem delovanju,
* vse uči vsega.

(Carla Mazzola)

**Vzgojni načrt vsebuje:**

* temeljne vrednote in vzgojna načela,
* vzgojne dejavnosti šole,
* oblike vzajemnega sodelovanja s starši in njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta,
* vzgojne postopke in ukrepe.

**Vzgojna načela:**

* zagotavljanje varnega in spodbudnega šolskega okolja, v katerem bodo učenci dosegali najboljše dosežke, ki jih zmorejo,
* upoštevanje otrokove enkratnosti, neponovljivosti in individualnosti,
* razvijanje in utrjevanje občečloveških in demokratičnih vrednot in odgovornosti učencev za svoje vedenje,
* skrb za socializacijsko rast,
* spodbujanje in nagrajevanje delavnosti, prizadevnosti in medsebojne pomoči.

**Vzgojne dejavnosti:**

**V razredu:**

* prosocialne dejavnosti in različne oblike socialnega učenja (socialne igre, igre vlog …),
* debata, okrogla miza, delavnice (teme: medosebni odnosi, strpnost, samopodoba, nasilje, odvisnosti …),
* vaje za krepitev pozitivne samopodobe,
* pohvala, refleksija (pisna, ustna),
* portfolio/portfelj učenca,
* sodelovalno učenje,
* sprostitvene vaje,
* gibalne vaje,
* teme RU in izmenjava razrednikov pri izvedbi,
* razrednikovo pismo učencu,
* medoddelčno sodelovanje.

**Na šoli:**

* projekti, natečaji,
* otrok otroku,
* prostovoljna pomoč,
* oblikovanje in postavljanje skupnih pravil, vrednot, ciljev,
* vključenost učencev v nadzor nad izvajanjem pravil med odmori,
* navajanje na reševanje konfliktov, mediacija,
* drevo uspehov in dosežkov,

**Vzajemno sodelovalni odnos s starši:**

* seznanitev staršev s konceptom, vsebinami in metodami vzgojnega delovanja šole,
* sodelovanje pri doseganju učno-vzgojnih ciljev ter pri reševanju razvojnih in osebnih težav njihovih otrok ali skupin otrok,
* spodbujanje medsebojne komunikacije in različnih aktivnosti v okviru oddelčnih skupnosti in v okviru šole kot celote,
* sprotno obveščanje o otrokovem razvoju in vedenju.

# IZ PRAVIL ŠOLSKEGA REDA[[1]](#footnote-1)

PRAVICE IN OBVEZNOSTI UČENCEV

**Obveznosti učenca, ki posegajo v pravice drugih:**

* da spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole in ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola;
* da učencev in delavcev šole ne ovira in moti pri delu;
* da varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole; le-te namerno ne poškoduje.

**Obveznosti učenca do sebe in nesporne pravice:**

* da obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti;
* da pridobiva znanje, spretnosti in navade za učenje;
* da šola zagotovi varovanje njegovih osebnih podatkov;
* da šola organizira življenje in delo s spoštovanjem civilizacijskih vrednot in posebnosti različnih kultur;
* da mu šola zagotavlja enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine;
* da učitelji in delavci šole spoštujejo njegovo osebnost in individualnost ter njegovo človeško dostojanstvo in pravico do zasebnosti;
* da mu je omogočeno izven pouka dobiti dodatno razlago in nasvet;
* da se pri pouku upoštevajo njegova radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti;
* da pri pouku dobi kvalitetne informacije, ki sledijo sodobnemu razvoju in znanosti;
* da dobi o svojem delu sprotno pravično in utemeljeno povratno informacijo;
* da dobi pri svojem delu pomoč in podporo, če ju potrebuje;
* da svoji razvojni stopnji primerno sodeluje pri oblikovanju dni dejavnosti, ekskurzijah, interesnih dejavnostih in prireditvah šole;
* da se lahko svobodno izreče o vseh vprašanjih iz življenja in dela šole;
* da se vključuje v delo svoje oddelčne skupnosti, skupnosti učencev in šolskega parlamenta;
* da sodeluje pri ocenjevanju;
* da sodeluje pri dogovorjenih skupnih aktivnostih.

**Pridobljene pravice, ki se izgubijo, če so neizpolnjene obveznosti**

Strokovni delavec lahko učencu prepove sodelovanje pri interesnih dejavnostih, ekskurzijah, razstavah, kulturno-zabavnih prireditvah, dnevih dejavnosti in drugih prireditvah, če presodi, da bi učenec s svojim vedenjem ogrožal svojo varnost ali varnost ostalih učencev.

V takem primeru se učitelj pogovori tudi s starši učenca in jih seznani s prepovedjo.

|  |
| --- |
| PRAVICE IN OBVEZNOSTI DELAVCEV ŠOLE |

so opredeljene v Zakonu o delovnih razmerjih, ZOFVI in Kolektivni pogodbi za javni sektor.

|  |
| --- |
| PRAVICE IN OBVEZNOSTI STARŠEV |

**OBVEZNOSTI**

1. Starši so dolžni šoli posredovati naslov in telefonsko številko, na kateri so vedno dosegljivi (spremembe so dolžni javiti).
2. Če učenec zboli ali ga iz katerega koli drugega vzroka ne bo v šolo, so starši dolžni še isti dan obvestiti šolo (razrednika), da bo odsoten.
3. Opravičilo so starši dolžni posredovati šoli (razredniku) v petih dneh od vrnitve učenca v šolo, in sicer v pisni obliki.
4. Bolnih otrok starši ne pošiljajo v šolo.
5. Starši spoštujejo učiteljevo strokovnost.
6. Predloge, pripombe, pohvale in konflikte starši iznesejo najprej razredniku, učitelju določenega predmeta, svetovalni službi in potem vodstvu šole.
7. Otrokom starši ne dovolijo prinašati v šolo vrednejših predmetov.
8. Pred šolo starši upoštevajo prometna pravila.
9. Starši imajo nadzor nad učenčevimi šolskimi potrebščinami in opravljenimi nalogami.

**PRAVICE**

1. Šola je dolžna obvestiti starše:
   * o bolezni in poškodbi njihovega otroka;
   * o cepljenjih in zdravniških pregledih;
   * če je učenec povzročil večjo materialno škodo;
   * o težji kršitvi šolskega reda, ki posredno ali neposredno zadeva njihovega otroka.
2. Starši imajo pravico sodelovanja s šolo preko formalnih srečanj, to je na roditeljskih sestankih in govorilnih urah, in neformalnih srečanj, kot so dnevi odprtih vrat, nastopi za starše, izleti, pohodi, tematska srečanja, okrogle mize …
3. Starši pomagajo ali pregledajo učencem domače naloge, seminarske naloge, projekte …
4. Starši se zanimajo za napredek, uspeh učenca.
5. Starši lahko izostanek učenca od pouka napovedo razredniku vnaprej. Ta izostanek lahko traja največ 5 dni v šolskem letu.
6. Starši spremljajo učenca le do vhoda v šolo, razen učencev 1. r., ki jih spremljajo do garderobe.
7. Starši dobijo sprotna, aktualna obvestila v ustni ali pisni obliki, druga pa so objavljena na oglasni deski, hodnikih, spletni strani …

# IZ HIŠNEGA REDA

1. Šola je odprta od 6.30 do 16.00.
2. Prevozi učencev z avtobusom so iz vasi: - Gomilica (6.35);

- Renkovci (6.50);

- Nedelica (7.06).

Odhodi avtobusa izpred šole so v vasi: - Renkovci (13.20, 14.10, 15.45);

- Nedelica (13.45, 14.25, 15.45);

- Gomilica (13.45, 14.25, 15.45).

Učenci vstopijo na avtobus na avtobusnem postajališču na Prešernovi ulici pred šolo.

1. Kolesarji puščajo kolesa na prostoru za kolesa. Vožnja po dvorišču ni dovoljena.
2. Vozači čakajo pod nadzorom na avtobus v klubski sobi, v primeru lepega vremena pa na dvorišču. V prostih urah se učenci pod nadzorom zadržujejo v klubski sobi.
3. Za prevoze (na seminarje, tekmovanja, razstave) s šolskim kombijem je zadolžen hišnik.
4. Jutranje varstvo se začne ob 6.45 in traja do 7.30.
5. Podaljšano bivanje traja od 11.15 do 15.45.
6. Pouk poteka po načrtovanem urniku:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ura: 7.30 – 8.15 | |
| 2. ura: 8.50 – 9.05 | |
| malica 1.-5. razred | rekreacija 6.-9. razred |
| 3 .ura: 9.25 – 10.10 | |
| rekreacija 1.-5. razred | malica 6.-9. razred |
| 4. ura: 10.30 – 11.15 | |
| 5. ura: 11.20 – 12.05 | |
| 6. ura: 12.10 – 12.55 | |
| kosilo | |
| 7. ura: 13.15 – 14.00 | |
| 8. ura: 14.05 – 14.50 | |
| 9. ura: 14.55 – 15.40 | |

1. Starši otroka, ki obiskuje 1. razred, predajo in prevzamejo pred učilnico.
2. Vstop v učilnice brez dovoljenja in vednosti učitelja ni dovoljen – tudi v popoldanskem času ne.
3. Delovni čas vodstva šole je od 7.00 do 15.00.
4. Knjižnica je za izposojo odprta vsak delovni ponedeljek in sredo od 7.00 do 7.25 in od 11.20 do 13.45, v torek, četrtek in petek pa od 11.20 do 13.45.
5. Delovni čas šolske svetovalne službe je v ponedeljek, sredo, četrtek in petek od 7.30 do 14.00. Svetovalna delavka je v vrtcu v torek od 7.00 do 15.00.
6. Šolske pisarne so odprte od 7.00 do 15.00.
7. Kuhinja je odprta od 6.00 do 14.00.
8. Hišnik je v šoli od 7.00 do 15.00.
9. Čistilke so v šoli od 6.30 do 21.00.
10. Dežurstvo učiteljev je : - zjutraj (6.40–7.25);

- v času malice (RS 9.05–9.25, PS 10.10–10.30);

- v času rekreacije (RS 10.10–10.30, PS 9.05–9.25).

1. Dežurstvo učencev je organizirano od 7.30 do 12.55. Dežurajo učenci od 6. do 9. razreda.
2. Specialna pedagoginja izvaja svoje delo v kabinetu št. 7 (2. nadstropje).
3. Govorilne ure so vsak teden v dopoldanskem času po urniku in drugi torek v mesecu od 16.00 do 17.00 oz. po predhodno določenem terminu.
4. Šola organizira razširjeni program vzgojno-izobraževalnega dela (zimska in poletna šola v naravi, tabori, plavalni tečaj) na različnih lokacijah in v različnih terminih.
5. Ekskurzije se organizirajo po Letnem delovnem načrtu šole.
6. Zbiralne akcije točno določenih odpadkov so skozi celo šolsko leto ob prisotnosti hišnika in mentorja.
7. Telovadnica je za izvenšolske dejavnosti in zunanje uporabnike ob prisotnosti skrbnika za šolske in športne objekte odprta:

- vsak delovni dan od 15.45 do 21.00;

- v soboto od 8.00 do 19.00;

- v nedeljo od 8.00 do 20.00.

1. Najem telovadnice, garderobe, jedilnice in gospodinjske učilnice je za različna tekmovanja in dejavnosti možen po dogovoru.
2. Uporaba zunanjih šolskih in športnih objektov je za učence od 6.45 do 15.45, za zunanje uporabnike pa od 15.45 naprej. Uporaba je na lastno odgovornost.
3. Razredi skrbijo za urejenost posameznega dela šolske okolice.
4. Požarni red in evakuacijski načrt je na vhodu 1 in vhodu 2, iz posameznega prostora pa v vsakem prostoru pri vratih.
5. Načrt šolskih varnih poti je izobešen pri vhodih.
6. Vnos in uživanje alkoholnih ter energijskih pijač v prostorih šole in telovadnice sta prepovedana.
7. Prepovedano je prinašanje mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav, cigaret in kajenje v prostorih šole, telovadnice in na funkcionalnem zemljišču šole.
8. Na šolskih površinah se ne smejo uporabljati pirotehnična sredstva.
9. Kraja oz. protipravna odtujitev stvari se prijavi učitelju ali vodstvu šole.
10. Najdene in izgubljene stvari se nahajajo v omari pri vhodu 2 in se hranijo do konca tekočega šolskega leta.
11. Malice in kosila se opravljajo v šolski jedilnici.
12. Obutev v šolskih prostorih so šolski copati, v telovadnici športni copati.
13. V času pouka od 7.30 do 15.40 je prepovedano odhajanje v trgovino, slaščičarno in vse podobne ustanove.
14. Zunanji uporabniki šolskih prostorov so odgovorni, da se v času izvajanja njihove dejavnosti upošteva Hišni red.

Dopolnjen hišni red se prične uporabljati s šolskim letom 2019/20.

Hišni red se objavi na oglasni deski šole in na spletni strani šole.

Učitelji razredniki ga predstavijo učencem pri urah oddelčne skupnosti in staršem na razrednih roditeljskih sestankih.

# STATUS ŠPORTNIKA / KULTURNIKA

Na podlagi **Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti** imajo učenci osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javnoveljavne programe ali so perspektivni športniki, možnost pridobiti status športnika/kulturnika.

Status dodeli šola, na kateri je učenec vpisan, če so izpolnjeni pogoji in po postopku, določenem s pravilnikom.

S sklepom o dodelitvi statusa oziroma dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti se določijo medsebojne pravice in obveznosti. Če učenec po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti in to povzroči negativen učni uspeh ali ima druge negativne posledice, mu šola lahko odvzame status.

\*\*\*Več o tem v Pravilniku o prilagajanju šolskih obveznosti (UL RS, št. 89/1998) in na šolski spletni strani (Pravila o prilagajanje šolskih obveznosti).

# SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Skupnost učencev šole je oblika organiziranosti učencev v osnovni šoli, ki jo navaja tudi Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev. V SUŠ se povezujejo oddelčne skupnosti. Z vsakim novim šolskim letom se oblikuje odbor SUŠ, v katerega se vključita po dva delegata iz vsake oddelčne skupnosti. Izmed članov odbora se izvoli predsedstvo in predsednik. SUŠ ima mentorja.

Iz programa oddelčnih skupnosti se oblikuje letni program dela SUŠ. Na sestankih odbora SUŠ delegati z vodstvom šole in mentorjem razpravljajo o pripombah in predlogih oddelčnih skupnosti, vezanih na: pouk, prireditve in dejavnosti na šoli, urejenost šole ter novosti v šolskem sistemu. Načrtujejo organizacijo in izvedbo prireditev v tednu otroka, šolskega otroškega parlamenta in aktualnih akcij.



**ŠOLSKI OTROŠKI PARLAMENT**

V okviru delovanja skupnosti učencev šole v vsakem šolskem letu organiziramo tudi šolski otroški parlament. Nadgradnja tega so medšolski in regijski otroški parlamenti ter državni otroški parlament. V tem šolskem letu bomo na otroških parlamentih razpravljali na temo MOJA POKLICNA PRIHODNOST.

# ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci OŠ Turnišče opravljajo obvezne sistematske zdravniške preglede in cepljenja, ki so v programu zdravstvenega varstva otrok.

Za vse učence imamo organizirane sistematske zobozdravstvene preglede in morebitna popravila zob.

**Skrb za zdravje, telesni in duševni razvoj** učencev je naša stalna naloga. Na tem področju uspešno sodelujemo z ustreznimi službami Zdravstvenega zavoda Murska Sobota in ZD Lendava. Skupno načrtujemo preventivne programe, zdravstvene in zobozdravstvene preglede. Z doseženimi premiki in rezultati še vedno nismo zadovoljni. Z dejstvom, da gre za splošne ugotovitve (nepravilna prehrana, neredno čiščenje zob, slaba drža, premajhna telesna aktivnost, neutrjenost mladine ...), se nočemo kar tako sprijazniti. S primernimi predavanji strokovnjakov na skupnih in razrednih roditeljskih sestankih ter delavnicah na naravoslovnih dnevih in razrednih urah želimo osveščati starše in učence, da več storijo za lastno zdravje in boljše počutje. Nadaljevali bomo s preventivo na področju ustne higiene.

# DNEVI DEJAVNOSTI

**OPREDELITEV IN CILJI DEJAVNOSTI**

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole.

Vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učenk in učencev, jih usposabljajo za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.

**\_\_\_\_\_ razred**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KULTURNI DNEVI** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **NARAVOSLOVNI**  **DNEVI** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TEHNIŠKI DNEVI** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **ŠPORTNI DNEVI** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# POSEBNI DNEVI DEJAVNOSTI



**POLETNA ŠOLA V NARAVI** (5. razred)

**Termin:** 9. 9. 2019 – 13. 9. 2019

Kraj: Debeli rtič

**V dogovoru s starši bomo izvedli dejavnosti v:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZRED | PROGRAM | DATUM |
| 6. r | CŠOD RAK: naravoslovna šola v naravi | 1.6. do 5. 6. 2020 |
| 8. r | CŠOD RAK: naravoslovna šola v naravi | 1.6. do 5. 6. 2020 |

**PLAVALNI TEČAJ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RAZRED | KRAJ | DATUM |
| 1. r. | Lendava | 8.-12. junij 2020 |
| 3.r. | Radenci | 15.-19. junij 2020 |

**EKSKURZIJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razred** | **Kraj** | **Čas izvedbe** |
| **1. razred** | Lendava | maj 2020 |
| **2. razred** | Bogojina, M. Sobota | junij 2020 |
| **3. razred** | Goričko | junij 2020 |
| **4. razred** | Maribor, Pohorje, Ptuj | junij 2020 |
| **5. razred** | Po slovenski obali (Debeli rtič, Piran, Portorož) | 11. 9. 2019 |
| **6. razred** | Dolenjska | 5. 6. 2020 |
| **7. razred** | Savinjska dolina (slap Rinka, Mozirski gaj) | junij 2020 |
| **8. razred** | Dolenjska | 5. 6. 2020 |
| **9. razred** | Mesto Ljubljana in Gorenjska | 4. 10. 2019 |

# INTERESNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2019/20 bomo učencem ponudili:

| **Vrsta dejavnosti** | | **Mentor** | **Čas izvajanja** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. JEZIKOSLOVNO UMETNOSTNO PODROČJE** | | | |
|  | literarni krožek PS (6.‒9. r.) | Tatjana Horvat |  |
|  | literarni krožek PS (6.‒9. r.) | Ema Rotar |  |
|  | literarni krožek PS (6.‒9. r.) | Neža Ritlop |  |
|  | kulturne dejavnosti PS (6.‒9. r.) | Neža Ritlop |  |
|  | gledališko-recitacijski krožek RS (1.‒5. r.) | Milena Salaj |  |
|  | likovni krožek 3. r | Milena Salaj |  |
|  | likovna potepanja (PS) | Matej Zupanič |  |
|  | Ritmika (1.‒3. r.) | Silva Lutar |  |
|  | pevski zbor (OPZ + MPZ) | Anamarija Krvišek Zavec |  |
|  | pevski zbor (1., 2. r.) | Matej Pucko |  |
|  | modelarski krožek | Matej Zupanič |  |
|  | nemški jezik | Daniela Žibrat |  |
|  | pravljični vrtiljak | Petra Erjavec |  |
| **2. NARAVOSLOVNO MATEMATIČNO PODROČJE** | | | |
|  | računalniški krožek 1. a+b | Smiljana Žalik |  |
|  | računalniški krožek 2. a | Mira Ulaga |  |
|  | računalniški krožek 2. b | Silva Lutar |  |
|  | računalniški krožek 3. a+b | Sonja Tivadar |  |
|  | računalništvo 6. r. | Andrej Rogač |  |
|  | logika | Marija Magdič |  |
|  | razvedrilna matematika | Marija Magdič |  |
|  | zdrava šola | Bojan Jandrašič |  |
|  | astronomija RS | Bojan Jandrašič |  |
|  | Moje zdravo okolje (RaP) | Luka Kosi |  |
|  | EKO dejavnosti (RaP) | Miša Hozjan |  |
|  | Šolska restavracija (RaP) | Ivanka Adlešič Lebar |  |
|  | Posebne prehrambene potrebe | Ivanka Adlešič Lebar |  |
| **3. OSTALO** | | | |
|  | prometni krožek | Jožica Kavaš |  |
|  | prometni krožek | Metka Kreslin |  |
|  | tehniške dejavnosti na PS | Bojan Jandrašič |  |
|  | Ustvarjalno gibanje (RaP) | Denis Lutar |  |
|  | Športno jutro (RaP) | Petra Erjavec |  |
|  | SUŠ in OŠP | Silva Lutar |  |
|  | Unesco Aspnet šola in TPLG | Brigita Žerdin |  |
|  | Vesela šola | Biserka Srša |  |
|  | Mladinske delavnice (RaP) | Metka Lapoša |  |

# POSEBNE INTERESNE DEJAVNOSTI

**PEVSKI ZBORI**

V opredelitvi ciljev šolskih pevskih zborov je zapisano: »Zborovsko petje je ustvarjalno-poustvarjalna umetniška dejavnost, ki posreduje posebne ***glasbene vrednote***v šolskem in zunajšolskem prostoru, pevcem pa ***razvija višjo raven*** estetske občutljivosti in odgovornosti do kulture okolja.

Pri zborovskem petju ***se razvijajo*** posameznikove sposobnosti, spretnosti in znanja, ki pevca usmerjajo v sprejemanje, doživljanje in izražanje muzikalnosti.«

Tradicija delovanja pevskih zborov na turniški OŠ je zelo dolga. Zbori naše šole so bili vedno med najbolj uspešnimi. Trenutno na naši OŠ delujeta OPZ in MPZ. Petje v pevskem zboru vzgaja otroke za skupinsko delo ter v njih razvija čut pripadnosti skupini.

**MPZ v šolskem letu 2019/20 načrtuje naslednje nastope:**

- revijalno srečanje MPZ v Lendavi,

- letni koncert zborov OŠ Turnišče (26. 5. 2020).

# SODELOVANJE S STARŠI

Stiki med starši in šolo so izrednega pomena za uspešno delo otroka. Le izjemoma so dogaja, da otrok v celoti razvije svoje zmožnosti, ne da bi mu pri tem pomagali tako starši kot učitelji.

Delavci šole skupaj z učenci in starši razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju. Starši se vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo njihovi otroci ali kadar njihovi otroci kršijo pravila šole. Šola usmerja starše v starševske delavnice, šolo za starše, svetovalne centre in druge ustanove.

Sodelovanje s starši poteka na roditeljskih sestankih, pogovornih urah ter na formalnih in neformalnih srečanjih med šolskim letom, ob različnih priložnostih in ob zaključku šolskega leta.

Staršem svetujemo, da si vzamejo čas za svojega otroka. Bodite mu dober zgled. Šola s svojim poslanstvom ne more sama prevzeti odgovornosti za razvoj otroka. Šola lahko le dopolnjuje starševska prizadevanja.

Priporočamo, da se občasno skupaj z otrokom udeležite pogovorne ure.

Kako lahko starši pomagate otroku:

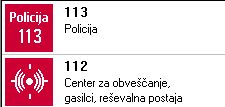
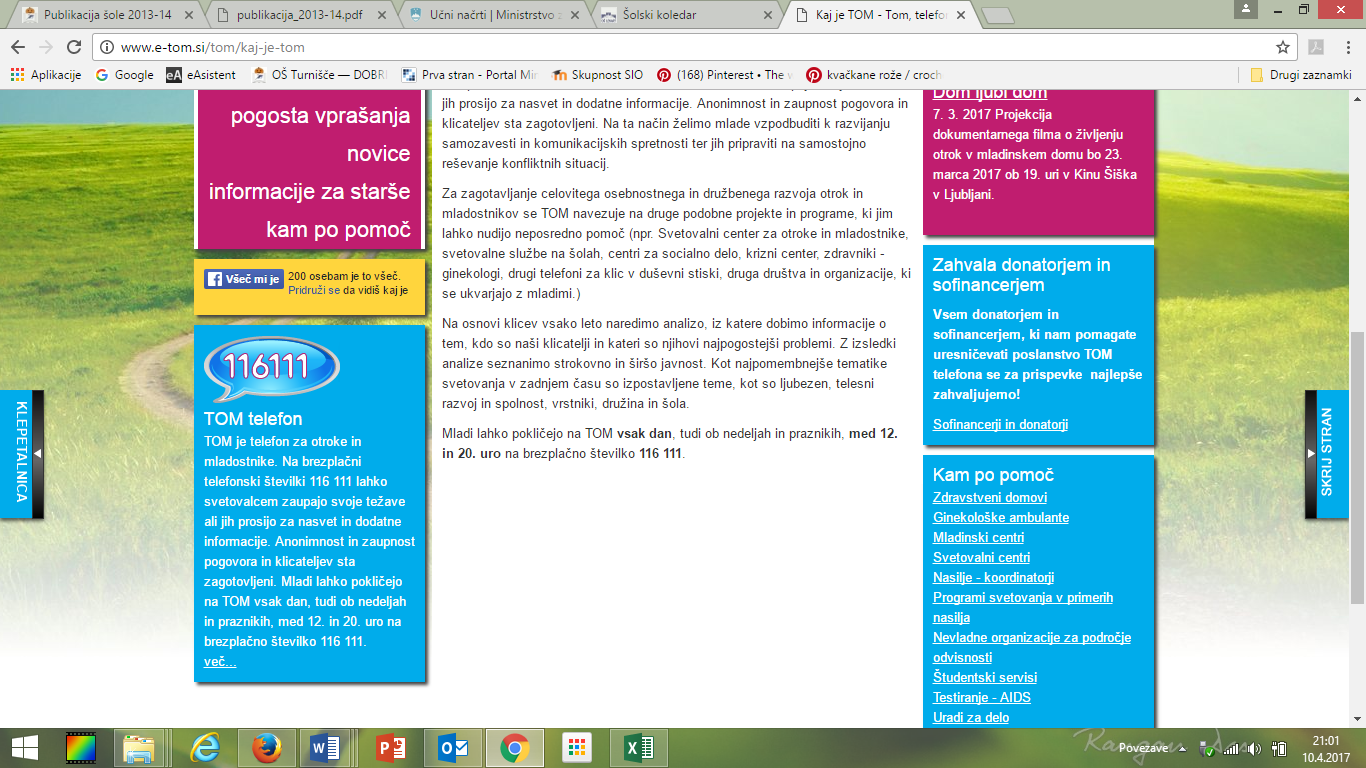
* redno sodelujte z razrednikom Vašega otroka;
* spremljajte otrokovo šolsko delo, preverjajte opravljanje domačih naloge in urejenost šolskih potrebščin;
* pomagajte mu razvijati delovne navade in razporediti čas za učenje;
* poskrbite, da bo prihajal v šolo spočit in naspan;
* spodbujajte ga k pozitivnim oblikam preživljanja prostega časa;
* bodite razumevajoči, če se bo otrok znašel v težavah.

***Vzgoja, ki temelji zgolj na zahtevah in nasvetih***

***ne pa na zgledih, je slaba.***

*Jan Amos Komenski*

Če svojih težav **ne uspemo** rešiti doma ali v šoli, lahko učenci in starši pokličemo **na brezplačni telefon**:

# MOJ URNIK

Urnik velja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| URA | **PO** | **TO** | **SR** | **ČE** | **PE** |
| 0. |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

Urnik velja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| URA | **PO** | **TO** | **SR** | **ČE** | **PE** |
| 0. |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

# MOJA TEKMOVANJA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODROČJE** | **KJE?** | **KDAJ?** | **DOSEŽEK** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# MOJA REDOVALNICA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Predmetnik** | **Ozn.** | **1. ocenjevalno obdobje** | **2. ocenjevalno obdobje** |
| Slovenščina | SLJ |  |  |
| Matematika | MAT |  |  |
| Angleščina | TJA |  |  |
| Nemščina | TJN |  |  |
| Likovna umetnost | LUM |  |  |
| Glasbena umetnost | GUM |  |  |
| Družba | DRU |  |  |
| Geografija | GEO |  |  |
| Zgodovina | ZGO |  |  |
| Državljanska in domovinska kultura ter etika | DKE |  |  |
| Spoznavanje okolja | SPO |  |  |
| Fizika | FIZ |  |  |
| Kemija | KEM |  |  |
| Biologija | BIO |  |  |
| Naravoslovje | NAR |  |  |
| Naravoslovje in tehnika | NIT |  |  |
| Tehnika in tehnologija | TIT |  |  |
| Gospodinjstvo | GOS |  |  |
| Šport | ŠPO |  |  |
| IP: |  |  |  |
| IP: |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Moj cilj**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA

DOMAČE BRANJE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AVTOR** | **NASLOV KNJIGE** | **KDAJ?** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

BRALNA ZNAČKA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AVTOR** | **NASLOV KNJIGE** | **KDAJ?** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# MOJE BELEŽKE

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

# PODATKI O PUBLIKACIJI

Vsebino in obliko **publikacije** Osnovne šole in vrtca Turnišče za leto 2019/20 so **pripravili:** Ivanka Adlešič Lebar, Tatjana Horvat, Bojan Jandrašič, Milena Mertik, Melita Olaj,   
Andrej Rogač, Sonja Tivadar, Brigita Žerdin.

Fotografija na naslovni strani: Bojan Jandrašič.

Oblikoval: Andrej Rogač.

Uredniški odbor: Tatjana Horvat, Andrej Rogač, Sonja Tivadar.

Publikacija za šolsko leto 2019/20 je objavljena na spletnih straneh šole.

Publikacijo posredujemo tudi drugim zainteresiranim ustanovam, zavodom ter posameznikom v Svetu staršev in Svetu zavoda OŠ Turnišče.

Pridržujemo si pravico do sprememb.

Turnišče, 1. 9. 2019 Ravnateljica šole: Melita Olaj



1. *Pravila šolskega reda so v celoti objavljena na spletni strani OŠ, tiskan izvod je na vpogled v tajništvu šole.* [↑](#footnote-ref-1)